
Jak po raz pierwszy zalogować się do e-dziennika

(witryny systemu UONET+)

- Dostęp do witryny systemu UONET+ mają tylko zarejestrowani w bazie użytkownicy.
- **Loginem użytkownika jest jego adres e-mail**, natomiast hasło dostępu użytkownik tworzy podczas pierwszego logowania do witryny systemu.
- Podstawą do otrzymania przez rodziców lub opiekunów dostępu do dziennika jest dostarczenie do szkoły oświadczenia z adresem e-mail.
(wzór http://pg1.edu.pl/?page_id=2301)


„Witryna dla rodziców / ucznia” umożliwia tylko przeglądanie informacji ze szkolnego dziennika. Dostęp do informacji ma tylko zalogowana osoba - zna login, którym jest podany adres e-mail i hasło utworzone samodzielnie. Zalogowana osoba może przeglądać informacje, dotyczące wyłącznie ucznia, któremu w systemie przypisano podany adres e-mail.

Aby po raz pierwszy zalogować się do e-dziennika:


wprowadź adres <https://uonetplus.vulcan.net.pl/starogardgdanski/> w oknie przeglądarki lub skorzystaj ze strony szkolnej www.pg1.edu.pl klikając w logo

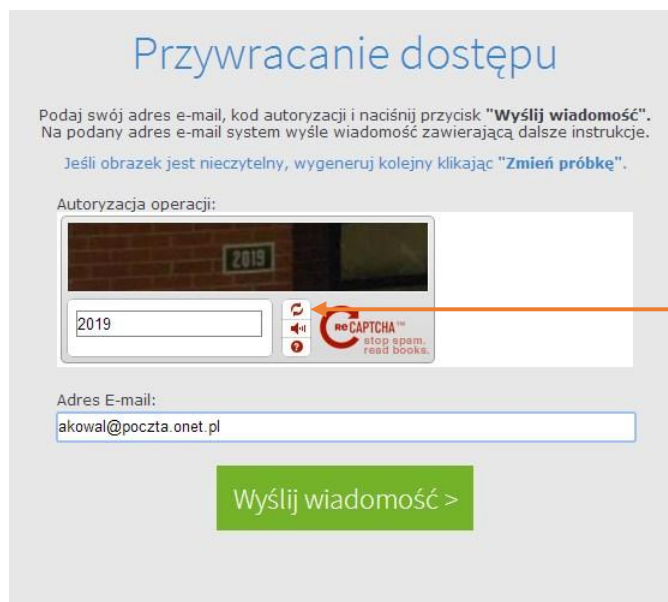


W oknie Logowanie w polu Nazwa Użytkownika wprowadź swój adres e-mail, a następnie kliknij odsyłacz [Przywracanie dostępu](#).

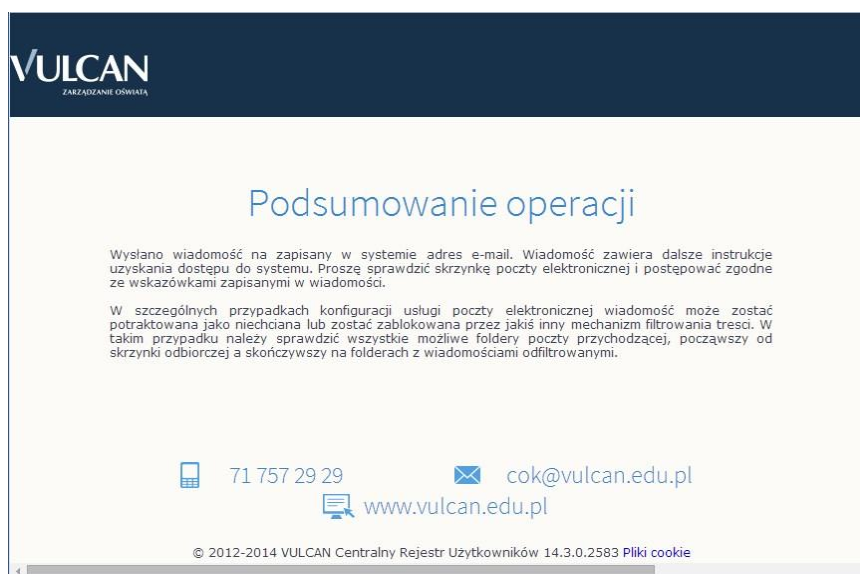
The screenshot shows a login form titled "Logowanie" with the instruction "Wpisz nazwę użytkownika i hasło". It has two input fields: "Nazwa Użytkownika:" containing "akowal@poczta.onet.pl" and "Hasło:". Below the password field is a red-bordered button labeled "Przywracanie dostępu >". An orange arrow points from the text "Przywracanie dostępu" in the previous paragraph to this button. A green button with a right-pointing arrow is at the bottom right. A tooltip box points to the green button with the text: "Pierwsze logowanie (zakładanie konta) lub odzyskiwanie hasła do istniejącego konta."

Wprowadzamy [ten sam adres e-mail](#), który został wcześniej podany w oświadczeniu

W oknie Przywracanie dostępu dokonaj autoryzacji operacji poprzez przepisanie tekstu z obrazka. Jeśli tekst jest nieczytelny, wygeneruj następny klikając przycisk . Następnie w polu Adres E-mail wprowadź swój email i kliknij przycisk Wyślij wiadomość.



Wyświetli się strona z informacją, że na zapisany w systemie adres wysłano wiadomość, zawierającą dalsze instrukcje.



Odbierz wiadomość, przeczytaj ją i kliknij odsyłacz do strony, na której możliwe będzie wprowadzenie hasła dostępu. (istnieje możliwość, że poczta trafi do folderu **SPAM**, lub do zakładki **inne**)

Centralny Rejestr Użytkowników - aktywacja konta/przypomnienie hasła

Vulcan Central User Federation Service [noreply@noreply.vulcan.net.pl]

Wysłano: 4 lipca 2014 14:45

Do: Anna Kowal

Witamy w systemie!

System "Centralny Rejestr Użytkowników" (<https://cufsrc.vulcan.net.pl:443/>) informuje, że ktoś zażądał przypomnienia hasła dla użytkownika będącego właścicielem niniejszego adresu e-mail.

Dane konta w systemie dla którego zażądano przypomnienia hasła:

E-mail: akowal@poczta.onet.pl

Jeśli to pomyłka, proszę zignorować niniejszy e-mail - hasło pozostanie bez zmian i nie zostanie nikomu ujawnione. W przeciwnym wypadku, aby nadać (nowe) hasło uaktywniające dostęp do systemu należy kliknąć w poniższy link:

<https://cufsrc.vulcan.net.pl:443/gim5afk/AccountManage/UnlockResponse/f5be6785-b660-412c-9e73-4d5d5e5fab60>

Na stronie, która się uruchomi po kliknięciu powyższego linku należy określić dwukrotnie (nowe) hasło.

Ta wiadomość została wygenerowana automatycznie.
Proszę nie odpowiadać na ten list.


Na stronie Przywracanie hasła użytkownika dokonaj ponownie autoryzacji operacji, wprowadź hasło w polach Nowe hasło i Powtórz nowe hasło i kliknij przycisk Ustaw nowe hasło. Bezpieczne hasło (co najmniej 8 znaków, w tym duże litery, liczby i znaki specjalne np. @)


Aktywacja konta

Podaj kod autoryzacji oraz nowe hasło dla konta **anka@vulcan.pl** i naciśnij przycisk "Ustaw Nowe Hasło".

Jeśli obrazek jest nieczytelny, wygeneruj kolejny naciskając "Zmień próbke".

Autoryzacja operacji:





Nowe hasło:

Powtórz nowe hasło:

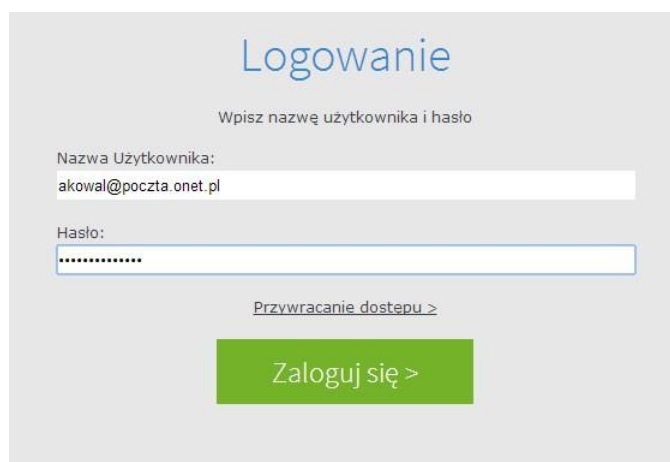
Ustaw nowe hasło >

Wyświetli się strona Podsumowanie operacji zawierająca informację, że hasło zostało zmienione.

Uruchamianie witryny systemu UONET+ po utworzeniu hasła dostępu

Przejdź do strony startowej witryny UONET+ kliknij przycisk Zaloguj się.

W oknie Logowanie wprowadź adres swój adres e-mail i utworzone podczas pierwszego logowania hasło dostępu i kliknij przycisk Zaloguj się.



Nastąpi przekierowanie na stronę startową użytkownika.

Zapoznaj się z informacjami zawartymi na stronie i przejdź do wybranego modułu, korzystając z odsyłaczy zawartych na stronie.

